



Handleiding *Volmachtmanagement*
www.svcnet.nl

Inhoudsopgave

I	Inleiding	3
1.1	Welkom bij Volmachtmanagement!	3
1.2	Gebruik	3
1.3	Disclaimer	3
1.4	Beveiliging.....	4
1.5	Contact	4
2	Gebruik in de praktijk.....	5
2.1	Inloggen op Volmachtmanagement.....	5
2.2	Menu: Bedrijfsgegevens	5
2.3	Menu: Uploaden	7
2.4	Menu: Overzichten	9
2.4.1	Totaaloverzicht en poolverdeling	9
2.4.2	Model financiële jaarafrekening volmacht.....	9
2.4.3	Ontwikkelingen per branche	10
2.4.4	Provisie en tekencommissie.....	10
2.4.5	Schadeboekingen.....	10
2.4.6	Uitloopstatistiek.....	10
2.4.7	Veelmelders	11
2.5	Menu: Downloads	11
2.6	Menu: Uitloggen	11

Versiebeheer:

Versie 1.0	17-01-2008	Basisversie
Versie 1.1	17-04-2008	Uitbreiding met meerdere upload's per volmachtgever
Versie 1.2	20-10-2010	Uitbreiding met diverse faciliteiten
Versie 1.3	10-02-2011	Enkele tekstuele aanpassingen

Kijk voor de meest recente handleiding van Volmachtmanagement in het menu Downloads binnen Volmachtmanagement.

I Inleiding

I.1 Welkom bij *Volmachtmanagement*!

Volmachtmanagement is een initiatief van SVC en is ontwikkeld om het volmachtbedrijf en SVC te ondersteunen bij het efficiënt en effectief inrichten van de accountantscontrole van het volmachtbedrijf.

Met *Volmachtmanagement* kunt u op eenvoudige wijze informatie uitwisselen met SVC. *Volmachtmanagement* maakt hierbij gebruik van het binnen de volmachtbranche afgesproken NVGA Protocol.

Daarnaast biedt *Volmachtmanagement* u een aantal hulpmiddelen en analysetools om beter inzicht te krijgen in de volmachtportefeuille.

Volmachtmanagement is erg gebruikersvriendelijk en eenvoudig in het gebruik.

I.2 Gebruik

Volmachtmanagement wordt ter beschikking gesteld aan accountantsrelaties van SVC. U ontvangt voor het gebruik een user-id en een wachtwoord.

De informatie uit *Volmachtmanagement* wordt door SVC uitsluitend gebruikt voor de accountantscontrole van het volmachtbedrijf en niet verstrekt aan derden. De in *Volmachtmanagement* opgenomen informatie is onderworpen aan de geheimhoudingsplicht conform artikel A-100.4 volgens de Verordening gedragscode voor registeraccountants.

I.3 Disclaimer

Hoewel de uiterste zorg is besteed aan de samenstelling van *Volmachtmanagement* kan SVC niet instaan voor de juistheid en volledigheid van de uit *Volmachtmanagement* afkomstige informatie.

U bent zelf verantwoordelijk voor het gebruik van *Volmachtmanagement* en de daarin opgenomen informatie. SVC en/of andere informatieverstrekkers aanvaarden geen aansprakelijkheid voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met het gebruik (of juist de onmogelijkheid van het gebruik), het vertrouwen op of (het nalaten van) acties ondernomen naar aanleiding van de informatie uit *Volmachtmanagement*.



Volmachtmanagement en alle daarin opgenomen informatie maakt deel uit van het accountantsdossier en is daarmee eigendom van SVC. Het is niet toegestaan *Volmachtmanagement* voor commerciële doeleinden te vermenigvuldigen of aan derden beschikbaar te stellen.

Aan de inhoud en uitkomsten van informatie uit *Volmachtmanagement* kunnen geen rechten worden ontleend. Evenmin is op de uit *Volmachtmanagement* afkomstige informatie accountantscontrole toegepast.

I.4 Beveiliging

Volmachtmanagement maakt gebruik van het SSL protocol. SSL betekent „Secure Socket Layer” en is de bekendste versleutelingsmethode op het internet. Dit werd door de firma’s Netscape en RSA Data Security ontwikkeld. Browsers zoals Internet Explorer en Netscape Navigator ondersteunen SSL.

Het SSL-protocol verzorgt een niet te manipuleren en onleesbare verzending van de gegevens. Zo worden gebruikers van *Volmachtmanagement* niet alleen een veilig surfen op webpagina’s gegarandeerd, maar is ook de identiteit van deze webpagina’s veilig.

Daarnaast wordt gewerkt met een user-id en een wachtwoord en vindt er registratie van de inlogtijden plaats.

I.5 Contact

Heeft u vragen over *Volmachtmanagement* of suggesties voor verbetering, neemt u dan contact op met uw contactpersoon bij SVC.

SVC
Postbus 115
8330 AC STEENWIJK
Telefoon: 0521-520 445
Fax: 0521-524 887

www.svcnet.nl

2 Gebruik in de praktijk

2.1 Inloggen op *Volmachtmanagement*

U heeft van SVC een mail ontvangen met daarin uw inlognaam en uw wachtwoord. Hiermee kunt u inloggen op *Volmachtmanagement*. Het wachtwoord en uw inlognaam kunt u desgewenst aanpassen. Het verdient aanbeveling dit te doen na de eerste keer inloggen.

Inloggen kan via op website van SVC (www.svcnet.nl) via het menu “inloggen on-line diensten” rechtsboven aan de startpagina (naast de zoekbalk).

Na het inloggen komt u automatisch in het menu **Bedrijfsgegevens**.

Aan de linkerkant van het scherm ziet u de overige menu items:

- **Uploaden**
- **Overzichten**
- **Downloads**
- **Uitloggen**

Achtereenvolgens volgt nu een uitleg van de diverse menu items.

2.2 Menu: **Bedrijfsgegevens**

Met dit menu kunt u (eenmalig) de vaste gegevens van uw volmachtbedrijf en de volmachtgevers invoeren en desgewenst aanpassen. U krijgt de volgende gegevens in beeld (voorbeeld):

Bedrijfsgegevens

[aanpassen](#)

Bedrijfsnaam	: Volmachtbedrijf XYZ B.V.
Contactpersoon	: De heer A.D. Viseur
Adres	: Postbus 12345
Postcode	: 4321 AB
Woonplaats	: Utrecht
Statutaire zetel	: Utrecht
Telefoon	: 030 - 1234567
Fax	: 030 - 7654321
E-mail	: info@xyzbv.nl
Inlognaam	: Adviseur01
Wachtwoord	: Vis#007



Om een aanpassing door te voeren klikt u op aanpassen waarna een invulscherf verschijnt. Belangrijk is dat u de gegevens correct invoert. Gebruik in ieder geval de juiste statutaire naam en vestigingsplaats van het volmachtbedrijf, aangezien deze gegevens ook door SVC gebruikt worden in haar accountantsrapportages.

Door middel van opslaan of annuleren kunt u de wijzigingen verwerken of ongedaan maken.

Vervolgens moet u (eenmalig) aangeven van welke verzekeraars u een volmacht heeft ontvangen. U krijgt hiervan het volgende overzicht (voorbeeld):

Volmachtgevers

[toevoegen](#)

DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V.

- D400 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

Delta Lloyd Schadeverzekering N.V.

- D200 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

- D225 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

- D250 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

- D300 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

- D350 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

Europeesche Verzekering Maatschappij N.V.

- E100 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

- E200 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

- E300 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

Fortis ASR Schadeverzekering N.V.

- A200 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

- A300 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

- A400 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

- A500 aanlevering per kwartaal

[verwijderen](#)

Door te klikken op toevoegen kunt u een verzekeraar toevoegen. U krijgt hierbij een invulscherf waarbij u een keus kunt maken uit een aantal verzekeraars, welke zijn gesorteerd op statutaire naam, hetgeen soms wellicht wat verwarrend werkt. Zit uw volmachtgever er niet bij, neemt u dan contact op met uw contactpersoon bij SVC.

Tevens dient u aan te geven welke code uw assurantieapplicatie gebruikt voor deze volmachtgever. Wanneer u gebruik maakt van meerdere codes per volmachtgever, dient u deze allemaal te benoemen (zie ook het hiervoor getoonde voorbeeld). Ook dient te worden aangegeven of u de volmachtgegevens maandelijks of per kwartaal aanlevert aan de volmachtgever.

Door middel van opslaan of annuleren kunt u de wijzigingen verwerken of ongedaan maken.

Door te klikken op verwijderen kunt u de volmachtgevers verwijderen. Het verdient aanbeveling hier zo weinig mogelijk gebruik van de te maken, aangezien de gegevens definitief worden verwijderd.

Wanneer alle bedrijfsgegevens en volmachtgevers zijn ingevuld is *Volmachtmanagement* klaar voor gebruik.

Het komt wel eens voor (bijvoorbeeld door fusie of overname) dat de naam van een verzekeraar wijzigt. Denk aan de overname van Axa door REAAL of de wijziging van Fortis ASR naar ASR. Deze wijziging wordt door SVC op enig moment doorgevoerd. In beginsel hoeft u geen nieuwe verzekeraar aan te maken binnen *Volmachtmanagement*, tenzij u binnen uw eigen administratie ook een nieuwe volmacht aanmaakt.

2.3 Menu: Uploaden

In dit onderdeel van *Volmachtmanagement* kunt u de NVGA bestanden uploaden die u per maand of kwartaal naar de volmachtgevers hebt verzonden. Kies hiervoor het juiste boekjaar en de maand/het kwartaal en klik op uploaden.

- DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V.

	1e kw	2e kw	3e kw	4e kw
2006	ok	ok	ok	ok
2007	ok	ok	ok	uploaden
2008	uploaden	uploaden	uploaden	uploaden

- Delta Lloyd Schadeverzekering N.V.

	1e kw	2e kw	3e kw	4e kw
2006	ok	ok	ok	ok
2007	ok	ok	ok	uploaden
2008	uploaden	uploaden	uploaden	uploaden

- Europeesche Verzekering Maatschappij N.V.

	1e kw	2e kw	3e kw	4e kw
2006	ok	ok	ok	ok
2007	ok	ok	ok	uploaden
2008	uploaden	uploaden	uploaden	uploaden

- Fortis ASR Schadeverzekering N.V.

	1e kw	2e kw	3e kw	4e kw
2006	ok	ok	ok	ok
2007	ok	ok	ok	ok
2008	uploaden	uploaden	uploaden	uploaden

Hiermee komt u in een invoerveld waarmee u het aan de verzekeraar verzonden NVGA bestand kunt selecteren (“bladeren”) en uploaden. Wanneer het bestand ontvangen is, kunt u door te klikken het bestand toevoegen aan de database.

Volmachtmanagement geeft aan dat het bestand goed is verwerkt (“ok”). Door het klikken op “ok” kunt u desgewenst het bestand verwijderen en opnieuw uploaden. Ook bestaat hiermee de mogelijkheid het reeds aangeleverde bestand aan te vullen met een ander bestand (bijvoorbeeld wanneer u door het werken met pools en/of special limits gebruik maakt van meerdere aanleveringen per volmachtgever per periode).

Na het uploaden verschijnt er naast het geuploade bestand een Excel sjabloon  (niet afgebeeld in het voorbeeld). Hiermee kunt u het bestand exporteren naar een Excel document. Dit kan handig zijn voor analyse doeleinden.

Uit praktische gebruiksoverwegingen verdient het aanbeveling de NVGA bestanden direct na verzending naar de volmachtgevers in *Volmachtmanagement* te plaatsen.

2.4 Menu: Overzichten

In dit onderdeel van *Volmachtmanagement* kunt u de financiële jaarafrekening voorbereiden ten behoeve van de accountantscontrole door SVC. Tevens vindt u een aantal interessante overzichten die kunnen bijdragen aan het inzicht in uw portefeuille.

Achtereenvolgens ziet u de volgende menu-items:

Algemeen:

- **Totaaloverzicht en poolverdeling**

Per volmachtgever:

- **Model financiële jaarafrekening volmacht**
- **Ontwikkelingen per branche**
- **Provisie en tekencommissie**
- **Schadeboekingen**
- **Uitloopstatistiek**
- **Veelmelders**

2.4.1 Totaaloverzicht en poolverdeling

Met het klikken op Totaaloverzicht en poolverdeling kunt u eenvoudig inzicht krijgen in het aandeel van pools in uw volmachtportefeuille en op welke wijze de mutaties zijn verdeeld over de volmachtgevers. Geef hiervoor het boekjaar op en u krijgt het overzicht op het scherm (zie bijlage 1).

Door middel van Sluiten keert u terug naar het vorige scherm, met Printen kunt u het overzicht afdrukken en met Excel kunt u het bestand exporteren naar Excel.

2.4.2 Model financiële jaarafrekening volmacht

Door te klikken op Model financiële jaarafrekening volmacht kunt u eenvoudig de financiële jaarafrekening per volmacht opmaken, welke door SVC wordt gebruikt voor de accountantscontrole. Voor een voorbeeld verwijzen we naar bijlage 2.

Geef vervolgens het boekjaar aan en het overzicht komt op het scherm. De gegevens die uit de aangeleverde NVGA bestanden zijn af te leiden zijn hierbij al door *Volmachtmanagement* gevuld. Correcties op deze gegevens kunt u handmatig invullen in de correctievelden, evenals de beginstanden, overige kosten (b.v. FISH) en het geldverkeer.

Door middel van Opslaan legt u de gegevens vast in *Volmachtmanagement* (u kunt dit later nog wijzigen), met Printen kunt u het overzicht afdrukken en met Excel kunt u het bestand exporteren naar Excel.

2.4.3 Ontwikkelingen per branche

Met Ontwikkelingen per branche krijgt u inzicht in de omzetontwikkeling van uw volmachtportefeuille ten opzichte van voorgaande jaren. Getoond worden de omzet, provisie en tekencommissie per branche (absoluut en in een percentage).

Selecteer hiervoor de maatschappij, het boekjaar en de periode en het overzicht wordt gemaakt (opgenomen in bijlage 3).

Door middel van Terug keert u terug naar het vorige scherm, met Printen kunt u het overzicht afdrukken en met Excel kunt u het bestand exporteren naar Excel.

2.4.4 Provisie en tekencommissie

Met het klikken op Provisies en tekencommissie krijgt u eenvoudig inzicht in de geboekte provisie en tekencommissies per branche. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in prolongaties en mutaties.

Hiermee kunt u eenvoudig controleren of de door u gehanteerde percentages overeenkomen met de volmachtovereenkomst. Ook biedt het overzicht een duidelijk inzicht in de brancheverdeling binnen de portefeuille van de volmachtgever.

Selecteer hiervoor de maatschappij, het boekjaar en de periode en het overzicht wordt gemaakt (opgenomen in bijlage 4).

Door middel van Terug keert u terug naar het vorige scherm, met Printen kunt u het overzicht afdrukken en met Excel kunt u het bestand exporteren naar Excel.

2.4.5 Schadeboekingen

Met het klikken op Schadeboekingen krijgt u eenvoudig inzicht in de betaalde en verhaalde schaden per schadenummer per periode. Het overzicht wordt gesorteerd van grote naar kleinere schaden.

Selecteer hiervoor de maatschappij, het boekjaar en de periode en het overzicht wordt gemaakt (opgenomen in bijlage 5).

Door middel van Terug keert u terug naar het vorige scherm, met Printen kunt u het overzicht afdrukken en met Excel kunt u het bestand exporteren naar Excel.

2.4.6 Uitloopstatistiek

Door te klikken op Uitloopstatistiek krijgt u inzicht in positieve of negatieve uitloop (overschotten of tekorten in de schadereserves) per schadenummer per periode. Het overzicht wordt gesorteerd op schadenummer. Dit overzicht kan u behulpzaam zijn bij het analyseren van uw schadelast en het beoordelen van uw reserveringsbeleid.

Selecteer hiervoor de maatschappij, het boekjaar en de periode en het overzicht wordt gemaakt (opgenomen in bijlage 6).

Door middel van Terug keert u terug naar het vorige scherm, met Printen kunt u het overzicht afdrukken en met Excel kunt u het bestand exporteren naar Excel.

2.4.7 Veelmelders

Door te klikken op Veelmelders krijgt u inzicht in het aantal schadenummers wat over een bepaalde periode staat geregistreerd bij een polisnummer. Dit kan u helpen bij het selecteren van polissen waarop veel schaden worden geregistreerd.

Selecteer hiervoor de periode en de onder"grens" van het aantal te vermelden schaden per polisnummer (als ondergrens is een aantal van 2 aangehouden) en het overzicht wordt gemaakt (opgenomen in bijlage 7).

Door middel van Terug keert u terug naar het vorige scherm, met Printen kunt u het overzicht afdrukken en met Excel kunt u het bestand exporteren naar Excel.

2.5 Menu: Downloads

In het menu treft u de volgende keuzes aan:

- **Handleiding** (deze handleiding);
- **Accountantscontrole volmachtbedrijf** (attentiepunten voor de accountantscontrole)
- **Printerdriver** Om de diverse overzichten uit *Volmachtmanagement* eenvoudig met de standaardinstellingen te kunnen printen wordt gebruik gemaakt van een klein ondersteunend programma "PrintX". Deze kunt u via dit menu-item downloaden (eenmalig) en installeren op uw computer. Na het installeren is het noodzakelijk om *Volmachtmanagement* opnieuw op te starten.

2.6 Menu: Uitloggen

Met uitloggen verlaat u *Volmachtmanagement* en komt u weer op het inlogscherf.

Bijlage I: Totaaloverzicht en poolverdeling

boekjaar: 2007
aantal pools: 3
aantal maatschappijen: 12
reservering wordt gevuld indien laatste periode is verwerkt.

Sluiten Printen Exeel

maatschappij	gegevens	100%	P200	P300	P400	Totaal
A200	premie		353.735,14	57%		353.735,14
	provisie		98.184,74	58%		98.184,74
	teken		37.863,36	57%		37.863,36
	schade		-117.912,53	56%		-117.912,53
	verhaald		2.272,34	58%		2.272,34
	schadereserve		51.966,47			51.966,47
A300	premie			272.028,15	57%	272.028,15
	provisie			55.152,05	57%	55.152,05
	teken			21.519,58	56%	21.519,58
	schade			-144.502,07	55%	-144.502,07
	verhaald			37.061,41	55%	37.061,41
	schadereserve			38.468,48		38.468,48
A400	premie				33.441,09	33.441,09
	provisie				9.344,59	9.344,59
	teken				3.653,64	3.653,64
	schade				-5.822,19	-5.822,19
	verhaald					0,00
	schadereserve				112,50	112,50
D200	premie		209.359,67	34%		209.359,67
	provisie		58.016,99	34%		58.016,99
	teken		22.185,20	33%		22.185,20
	schade		-74.368,70	35%		-74.368,70
	verhaald		1.290,27	33%		1.290,27
	schadereserve					0,00
D225	premie	1.473,85				1.473,85
	provisie	294,77				294,77
	teken	117,92				117,92
	schade					0,00
	verhaald					0,00
	schadereserve					0,00
D250	premie	153.575,49				153.575,49
	provisie	31.615,30				31.615,30
	teken	18.107,32				18.107,32



Bijlage 2: Model financiële jaarafrekening

A. Rekening-courant overzicht over het boekjaar 2007	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4	Totaal
Beginstand (-/- t.g.v. volmacht)	-12.884,14	154.366,73	-45.354,79	31.567,35	-12.884,14
PREMIE					
Prolongatie	446.085,71	232.495,07	225.817,70	203.899,01	1.108.297,49
Mutaties	-10.158,13	13.606,76	16.190,59	4.883,55	24.522,77
Correctie	0	-89,19	0	0	-89,19
AFSLUIT- & INCASSOPROVISIE					
Prolongatie	83.514,80	49.928,87	49.348,24	45.377,18	228.169,09
Mutaties	-1.098,91	3.202,94	3.344,66	1.476,19	6.924,88
Correctie	0	-17,84	0	0	-17,84
TEKENCOMMISSIE					
Prolongatie	38.461,12	20.041,02	19.778,56	18.511,60	96.792,30
Mutaties	-848,2	1.230,75	1.448,44	412,89	2.243,88
Correctie	0	-7,15	0	0	-7,15
SCHADE					
Betaald	-180.590,22	-227.743,74	-153.748,70	-168.706,01	-730.788,67
Verhaald	25.398,18	10.754,90	17.227,66	21.617,98	74.998,72
Correctie	0	0	0	0	0
DIVERSE KOSTEN					
Fish	0	0	0	0	0
WINSTAANDEEL	6.340,00	0	0	0	6.340,00
REMISIES					
Betaling aan maatschappij	0	154.366,73	0	31.567,35	185.934,08
Betaling door maatschappij	-12.884,14	0	-45.354,79	0	-58.238,93
Eindstand (-/- t.g.v. volmacht)	154.366,73	-45.354,79	31.567,35	-4.083,33	-4.083,33

B. Schadereservering ultimo boekjaar 2007

Stand schadereserve ultimo € 639.392,59



C. Grondslagen voor het opstellen van het rekening-courant overzicht en de schadereserves

Algemeen

De grondslagen die worden toegepast zijn gebaseerd op historische kosten. Voor zover niet anders is vermeld, worden de saldi opgenomen tegen nominale waarde. De opbrengsten en kosten worden tenzij anders vermeld toegerekend aan de periode waarop zij in rekening zijn gebracht en/of zijn uitbetaald. De vermelde bedragen zijn opgenomen in euro's.

Er wordt bij de bepaling van het saldo rekening-courant geen rekening gehouden met onverdiende premies en provisies en door de volmachtgever toegerekende (beheers)kosten en/of herverzekeringspremies.

Premie

Onder premie wordt verstaan de opbrengst uit de aan de verzekerden of assurantietussenpersonen in rekening gebrachte bedragen onder aftrek van kortingen en bonussen en van over de premie geheven assurantiebelasting.

Afsluit- en incassoprovisie, tekencommissie

Onder provisie en commissie worden verstaan de op de premie in mindering gebrachte vergoedingen voor de werkzaamheden zoals deze zijn verricht door de assurantietussenpersoon en/of de gevolmachtigd agent.

Schade

De vermelde schade betreft de in het kader van verzekeringsovereenkomsten uitgekeerde bedragen aan verzekerden en/of gedupeerden.

Schadereserves

De schadereserves zijn opgenomen op basis van de door de gevolmachtigd agent en/of de verzekeraar gemaakte inschattingen van de totale schadelast per dossier. Hierbij wordt geen rekening gehouden met regres. De schadereserves zijn gebaseerd op de ultimo boekjaar verwerkte schademeldingen. Met IBN(E)R wordt geen rekening gehouden.

Bijlage 3: Ontwikkelingen per branche

code	omschrijving	gegevens	boekjaar	boekjaar -1	boekjaar -2	boekjaar -1	boekjaar -2
101	Inboedel Uitgebreid	Som van Premie	1.614,99	1.722,23	2.067,40	107%	120%
		Som van Provisie	-443,88	-473,34	-568,57		
		Som van Tekencommissie	-175,47	-183,50	-225,09		
102	Opstal uitgebreid	Som van Premie	1.045,34	1.034,22	997,94	99%	96%
		Som van Provisie	-286,94	-287,03	-294,80		
		Som van Tekencommissie	-113,59	-99,77	-105,60		
103	Uitgebreide Verz. Winkel, Bedrijf, Kantoor	Som van Premie	248,87	261,01	134,07	105%	51%
		Som van Provisie	-49,32	-51,89	-26,30		
		Som van Tekencommissie	-20,15	-21,28	-11,26		
104	Brand	Som van Premie	4,20	3,60	3,60	86%	100%
		Som van Provisie	-1,20	-1,00	-1,00		
		Som van Tekencommissie	-0,48	-0,38	-0,40		
105	Bedrijfschade	Som van Premie	30,36	31,98	20,40	105%	64%
		Som van Provisie	-8,35	-8,80	-5,61		
		Som van Tekencommissie	-3,32	-3,51	-2,23		
107	Brand-Diefstal Inboedel	Som van Premie	128,67	77,37	81,17	60%	105%
		Som van Provisie	-12,87	-7,74	-8,12		
		Som van Tekencommissie	-16,83	-10,44	-10,95		
108	Brand en Storm	Som van Premie	1.837,92	1.870,65	1.858,42	102%	99%
		Som van Provisie	-505,14	-518,75	-514,80		
		Som van Tekencommissie	-200,08	-198,63	-201,80		
109	Kostbare Zaken	Som van Premie	1.347,28	1.127,84	1.136,97	84%	101%
		Som van Provisie	-312,82	-282,80	-285,00		
		Som van Tekencommissie	-139,61	-125,06	-127,95		
111	Inboedel Extra Uitgebreid	Som van Premie	102.004,24	98.854,81	116.633,89	97%	118%
		Som van Provisie	-28.333,24	-27.487,97	-32.502,37		
		Som van Tekencommissie	-11.054,36	-10.543,11	-12.626,36		
112	Opstal Extra Uitgebreid	Som van Premie	2.501,77	2.133,88	1.832,56	85%	86%
		Som van Provisie	-707,83	-623,57	-529,98		
		Som van Tekencommissie	-270,82	-223,81	-195,39		

Bijlage 4: Provisies en tekencommissie

SVC NET - Windows Internet Explorer

http://www.volmachtmanagement.nl/overzichten/Provisie%20en%20tekencommissie.asp

code	omschrijving	gegevens	mutaties	prolong.	totaal	mutaties	prolong.	totaal
101	Inboedel Uitgebreid	Som van Premie	-28,58	2.095,98	2.067,40			
		Som van Provisie	-7,85	576,42	568,57	27,47%	27,50%	27,50%
		Som van Tekencommissie	-3,07	228,16	225,09	14,81%	15,01%	15,02%
102	Opstal uitgebreid	Som van Premie	137,79	860,15	997,94			
		Som van Provisie	58,17	236,63	294,80	42,22%	27,51%	29,54%
		Som van Tekencommissie	11,93	93,67	105,60	14,98%	15,02%	15,02%
103	Uitgebreide Verz. Winkel, Bedrijf, Kantoor	Som van Premie	34,37	99,70	134,07			
		Som van Provisie	6,87	19,43	26,30	19,99%	19,49%	19,62%
		Som van Tekencommissie	2,75	8,51	11,26	10,00%	10,60%	10,45%
104	Brand	Som van Premie	0	3,60	3,60			
		Som van Provisie	0	1,00	1,00	0%	27,78%	27,78%
		Som van Tekencommissie	0	0,40	0,40	0%	15,38%	15,38%
105	Bedrijfsschade	Som van Premie	16,26	4,14	20,40			
		Som van Provisie	4,47	1,14	5,61	27,49%	27,54%	27,50%
		Som van Tekencommissie	1,77	0,46	2,23	15,01%	15,33%	15,08%
107	Brand-Diefstal Inboedel	Som van Premie	-16,83	98,00	81,17			
		Som van Provisie	-1,68	9,80	8,12	9,98%	10,00%	10,00%
		Som van Tekencommissie	-2,28	13,23	10,95	15,05%	15,00%	14,99%
108	Brand en Storm	Som van Premie	-16,28	1.874,70	1.858,42			
		Som van Provisie	-0,76	515,56	514,80	4,67%	27,50%	27,70%
		Som van Tekencommissie	-2,31	204,11	201,80	14,88%	15,02%	15,02%
109	Kostbare Zaken	Som van Premie	18,64	1.118,33	1.136,97			
		Som van Provisie	4,66	280,34	285,00	25,00%	25,07%	25,07%
		Som van Tekencommissie	2,10	125,85	127,95	15,02%	15,02%	15,02%
111	Inboedel Extra Uitgebreid	Som van Premie	1.169,96	115.463,93	116.633,89			
		Som van Provisie	750,00	31.752,37	32.502,37	64,10%	27,50%	27,87%
		Som van Tekencommissie	67,84	12.558,52	12.626,36	16,15%	15,00%	15,01%
112	Onstal Extra Uitbreid	Som van Premie	-8,17	1.840,73	1.832,56			

Gereed

start Postvak IN - Microsof... Handleiding volmacht... SVC NET - Windows I... 15:27



Bijlage 5: Schadeboekingen

SVC NET - Windows Internet Explorer

http://www.volmachtmanagement.nl/overzichten/Schadeboekingen.asp

Schadenr	Schadenr_mij	Schadedatum	Betaald	Verhaald	Totaal
0500845		10-10-2005	-3.690,24	0,00	-3.690,24
0600602		03-08-2006	-3.299,84	0,00	-3.299,84
0500748		03-09-2005	-2.646,23	0,00	-2.646,23
0501091		09-12-2005	-2.612,78	0,00	-2.612,78
0600565		30-07-2006	-2.570,88	0,00	-2.570,88
0600985		04-11-2006	-2.559,10	0,00	-2.559,10
0600409		31-05-2006	-2.388,71	0,00	-2.388,71
0600621		31-05-2006	-2.347,50	0,00	-2.347,50
0600547		19-07-2006	-2.313,36	2.230,06	-83,30
0600893		10-10-2006	-2.269,90	0,00	-2.269,90
0301115		13-11-2003	-2.232,40	0,00	-2.232,40
0501046		08-12-2005	-2.218,00	0,00	-2.218,00
0600961		28-10-2006	-2.172,86	2.143,58	-29,28
0600577		01-08-2006	-2.131,02	0,00	-2.131,02
0501153		24-08-2005	-2.061,63	0,00	-2.061,63
0600661		19-08-2006	-1.974,30	0,00	-1.974,30
0600892		10-10-2006	-1.829,86	0,00	-1.829,86
0600109		25-02-2006	-1.812,56	0,00	-1.812,56
0501138		27-12-2005	-1.799,42	0,00	-1.799,42
0600934		18-10-2006	-1.723,30	0,00	-1.723,30
0600662		14-04-2006	-1.693,73	0,00	-1.693,73
0600485		27-06-2006	-1.649,28	1.620,00	-29,28
0600943		18-10-2006	-1.505,10	0,00	-1.505,10
0600546		13-07-2006	-1.454,57	0,00	-1.454,57
0600952		26-10-2006	-1.430,81	0,00	-1.430,81
0600681		19-08-2006	-1.426,59	0,00	-1.426,59
0600766		05-09-2006	-1.408,77	0,00	-1.408,77
0600957		21-10-2006	-1.354,15	0,00	-1.354,15
0600447		17-06-2006	-1.336,32	0,00	-1.336,32
0600465		23-06-2006	-1.309,88	0,00	-1.309,88
0600191		26-03-2006	-1.298,59	1.324,90	26,31
0500663		08-08-2005	-1.250,66	0,00	-1.250,66
0600761		08-09-2006	-1.241,54	1.212,26	-29,28
0500663		08-08-2005	-1.200,00	0,00	-1.200,00
0600582		27-07-2006	-1.170,12	0,00	-1.170,12
0600449		19-06-2006	-1.134,27	0,00	-1.134,27
0600970		26-10-2006	-1.079,52	0,00	-1.079,52
0600273		17-04-2006	-1.079,38	0,00	-1.079,38
0600823		02-10-2006	-1.066,96	1.037,68	-29,28
0600342		07-05-2006	-1.042,00	0,00	-1.042,00
0600639		15-08-2006	-1.031,20	0,00	-1.031,20
0500748		03-09-2005	-1.028,47	0,00	-1.028,47
0600626		03-08-2006	-993,18	0,00	-993,18
0600234		30-03-2006	-987,07	0,00	-987,07
0600940		17-10-2006	-972,76	0,00	-972,76
0600142		13-01-2006	-949,41	0,00	-949,41
0600658		19-08-2006	-943,76	0,00	-943,76

Gereed

Internet 100%

start Postvak IN - Microsof... Handleiding volmacht... SVC NET - Windows I... 15:33



Bijlage 6: Uitloopstatistiek

SVC NET - Windows Internet Explorer
http://www.volmachtmanagement.nl/overzichten/Uitloopstatistiek.asp

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help
Google www.vo 18 blocked Check AutoLink AutoFill Send to www vo Settings

SVC NET

Uitloop t/m : 1ekw. 2007
Aantal : 250

Dossier	Reserve ultimo A	Betaald	Verhaald	Reserve ultimo B	Uitloop
0300826	7.211,81	0,00	0,00	7.211,81	0,00
0400520	0,00	-95,20	354,17	0,00	258,97
0500636	9.287,04	-252,96	0,00	9.287,04	-252,96
0500663	2.932,62	0,00	0,00	4.532,62	-1.600,00
0500748	6.939,39	0,00	0,00	6.919,59	19,80
0500848	0,00	-168,98	0,00	0,00	-168,98
0501004	1.500,00	-208,25	0,00	1.500,00	-208,25
0501006	0,00	-146,85	0,00	0,00	-146,85
0501011	700,00	0,00	0,00	0,02	699,98
0501099	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01
0600172	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
0600203	200,01	0,00	0,00	0,00	200,01
0600234	0,00	-43,91	1.002,34	0,00	958,43
0600266	-0,01	0,00	365,88	0,00	365,87
0600317	1.599,20	-400,80	0,00	0,00	1.198,40
0600342	0,00	-63,12	0,00	0,00	-63,12
0600358	0,00	-66,84	0,00	0,00	-66,84
0600424	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00
0600430	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
0600463	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
0600470	1.029,27	0,00	0,00	422,78	606,49
0600485	0,00	-67,98	0,00	0,00	-67,98
0600517	0,00	-236,00	0,00	0,00	-236,00
0600518	0,00	-239,33	0,00	0,00	-239,33
0600519	0,00	-41,31	0,00	0,00	-41,31
0600520	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
0600527	0,01	-236,53	0,00	0,00	-236,52
0600528	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00
0600531	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00
0600534	90,00	0,00	0,00	0,00	90,00
0600544	0,00	-380,80	0,00	0,00	-380,80
0600551	0,00	-166,52	0,00	0,00	-166,52
0600562	0,00	-40,16	0,00	0,00	-40,16
0600566	226,28	0,00	0,00	226,28	0,00
0600571	0,00	-76,00	0,00	0,00	-76,00
0600574	0,00	-20,00	0,00	0,00	-20,00
0600577	0,00	-67,98	0,00	0,00	-67,98
0600578	180,95	0,00	0,00	180,95	0,00
0600579	0,00	-67,98	0,00	0,00	-67,98
0600582	120,00	0,00	0,00	0,00	120,00
0600584	0,00	-6,78	0,00	0,00	-6,78
0600594	775,01	0,00	0,00	0,00	775,01
0600597	0,01	-360,67	0,00	0,00	-360,66
0600604	0,00	144,00	0,00	0,00	144,00

Gereed Internet 100%

start Postvak IN - Microsof... Handleiding volmacht... SVC NET - Windows I... 15:38



Bijlage 7: Veelmelders

SVC NET - Windows Internet Explorer

https://www.volmachtmanagement.nl/overzichten/Veelmelders.asp

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Favorieten Aanbevolen websites Web Slice-galerie

SVC NET

25173-121691	109	P200	19-01-2009	0900107	-267,75	0,00
25173-121691	109	P200	10-03-2009	0900223	0,00	0,00
25173-121966	303	P200	23-02-2009	0900172	-18,25	0,00
25173-121966	303	P200	05-06-2009	0900916	-12,50	0,00
25173-122481	109	P200	22-06-2009	0900682	-91,37	0,00
25173-122481	109	P200	07-09-2009	0901020	0,00	0,00
25173-130047	402	P300	30-01-2009	0900085	-108,18	108,18
25173-130047	407	P300	30-01-2009	0900085	-649,91	618,67
25173-130047	402	P300	22-02-2009	0900149	0,00	0,00
25173-130047	407	P300	22-02-2009	0900149	-2.471,99	0,00
25173-130047	495	P300	22-02-2009	0900149	-155,00	0,00
25173-130241	407	P300	03-05-2009	0900689	-229,17	0,00
25173-130241	407	P300	03-05-2009	0900728	-137,07	0,00
25173-130271	407	P300	02-01-2009	0900029	-266,27	0,00
25173-130271	407	P300	06-05-2009	0900496	-381,94	0,00
25173-130280	407	P300	03-03-2009	0900352	-41,06	0,00
25173-130280	407	P300	08-05-2009	0900499	-331,64	331,63
25173-130428	407	P300	02-06-2009	0900633	-218,77	0,00
25173-130428	407	P300	12-08-2009	0900977	-154,94	0,00
25173-130433	407	P300	16-01-2009	0900072	-47,60	0,00
25173-130433	407	P300	10-03-2009	0900241	-257,72	0,00
25173-130441	407	P300	01-03-2009	0900462	-326,78	0,00
25173-130441	407	P300	11-08-2009	0900913	-242,17	202,30
25173-130450	407	P300	22-01-2009	0900068	-850,80	0,00
25173-130450	407	P300	25-01-2009	0900069	-1.159,42	1.128,18
25173-130497	407	P300	10-08-2009	0900976	-41,65	0,00
25173-130497	407	P300	06-09-2009	0901015	-103,79	0,00
25173-130597	402	P300	22-02-2009	0900150	-162,75	0,00
25173-130597	407	P300	22-02-2009	0900150	-43,92	0,00
25173-130597	407	P300	14-05-2009	0900527	-41,65	0,00
25173-130597	402	P300	01-06-2009	0900597	0,00	0,00
25173-130635	407	P300	31-01-2009	0900094	-230,51	0,00
25173-130635	407	P300	10-07-2009	0900776	0,00	0,00
25173-130635	407	P300	17-08-2009	0900992	-198,72	0,00
25173-130712	407	P300	17-03-2009	0900250	-395,09	0,00
25173-130712	407	P300	26-03-2009	0900543	-13,90	0,00
25173-130712	407	P300	01-04-2009	0900319	-770,07	0,00
25173-130891	407	P300	03-02-2009	0900186	-159,36	0,00
25173-130891	407	P300	10-03-2009	0900256	-45,52	0,00
25173-131009	407	P300	26-03-2009	0900357	-24,48	24,48
25173-131009	407	P300	21-07-2009	0900821	-394,26	0,00
25173-131029	407	P300	21-03-2009	0900351	-207,61	0,00
25173-131029	407	P300	02-07-2009	0900752	-41,65	0,00
25173-131029	407	P300	12-09-2009	0901037	0,00	0,00
25173-131096	407	P300	26-01-2009	0900102	-50,24	0,00
25173-131096	402	P300	11-04-2009	0900398	0,00	0,00
25173-131096	407	P300	11-04-2009	0900398	-553,84	276,92
25173-131101	402	P300	08-04-2009	0900358	0,00	0,00
25173-131101	407	P300	08-04-2009	0900358	-1.428,11	0,00
25173-131101	407	P300	07-07-2009	0900762	-575,62	535,75
25173-131150	407	P300	30-03-2009	0900216	-1.000,13	0,00
25173-131253	407	P300	05-07-2009	0900348	-52,07	0,00
25173-131253	407	P300	05-07-2009	0900187	-41,65	0,00

Gereed

Start Postvak IN - Microsoft ... Home - mijnSVC.nl - Wi... SVC NET - Windows I... Financieel & Fiscaal - S... Bezig met het maken v... Project Volmachtmana... Handleiding volmacht... 16:56